

## Lista de acciones para Fijar Metas Eficaces

**Específico**  
**Medible**  
**Alcanzable**  
**Relevante**  
**Programado**

### Escriba sus metas

Poner una declaración por escrito proporciona a los gerentes un sentido de compromiso. La palabra escrita se puede observar objetivamente a través del tiempo por el gerente. Con una declaración clara, concisa de sus metas como gerente, podrá hacer más para alcanzar la meta que todos los deseos que tenga en toda una vida laboral.

### Específicas

Evite generalidades vagas y confusas como felicidad o éxito. Las declaraciones típicas no específicas que hacen los gerentes son: “Mi meta es hacer más” o “mejorar mi desempeño” o “dar un mejor servicio a mis colaboradores”. Estas ideas están bien (y ciertamente no vamos a criticar el servicio), pero simplemente no son declaraciones buenas para las metas.

### Medibles

Las cosas significativas que hacemos como gerentes están relacionadas con cantidades medibles. Desempeño, comunicación, utilidades, carga de trabajo, desarrollo del personal, trabajo en equipo negociaciones, etc. Si no lo podemos contar, medir o describir en términos concretos, no hemos definido claramente lo que queremos alcanzar. Es importante que en nuestra declaración de misión incluyamos medidas o números. Seleccione un elemento para medir o monitorear.

### Alcanzables

Ponga retos y estírelos, pero sea realista. Debemos poder alcanzar cualquier meta que fijemos cuando planeamos nuestros pasos inteligentemente y establecer un marco realista de tiempo en el cual podamos llevarlos a cabo. Las metas que pueden haber parecido distantes y fuera de alcance, finalmente se mueven más cerca y se vuelven alcanzables, no porque nuestras metas se encojan, conforme nosotros y nuestro autoestima crecen y se expanden para emparejarnos con nuestras metas escritas. Cuando articulamos o escribimos nuestras metas hacemos crecer nuestra autoestima. Nos vemos a nosotros mismos como merecedores de esas metas y desarrollamos los atributos y personalidad que nos permite tenerlas. Debemos asegurarnos que nuestra meta nos empuje a expandirnos y a crecer; hacer más que lo que hemos hecho en el pasado. Después de todo, el crecimiento es de donde vienen la satisfacciones reales de la vida.

### Relevantes

Para que nuestras metas sean relevantes, deben corresponder en la dirección en que nos queremos mover en nuestra vida laboral y personal. Podemos haber soñado siempre ser un jardinero profesional, pero trabajar hacia esa meta no nos ayuda para recibir la promoción que queremos en nuestra carrera. Debemos identificar lo que es más importante para nosotros y asegurarnos que nuestras metas se alineen con esas prioridades.

### Con límite de tiempo

Las metas deben tener puntos de inicio, puntos de terminación y duraciones fijas. El comprometerse a fechas límite ayuda a los gerentes a enfocar sus esfuerzos en completar la meta en o antes de la fecha límite. Las metas sin fecha límite o calendario de terminación tienden a ser relegadas por la crisis de día a día, que invariablemente surgen en una organización. ¿Para qué fecha esperamos alcanzar la meta? Esto es de importancia crítica. Un elemento ligado al tiempo nos proporciona un sentido adicional de compromiso. Si no incluimos una fecha de terminación en nuestra declaración de misión, esto indica que no tenemos una expectativa definitiva de alcanzar nuestra meta.

### Póngase usted en la imagen

Use su imaginación para verse usted mismo en posesión de su meta. Durante siglos los filósofos han dicho que alcanzamos aquello que pensamos. Imagine una liga de hule entre su realidad actual y la imagen de lo que quiere o desea. Llame a esto su visión. La liga de hule permitirá que la energía en el sistema impulse a los gerentes hacia lo que más enfocan. Si cree profundamente en la imagen de lo que desea, la energía que tiene en su realidad actual lo moverá hacia su visión. En cambio, si el gerente dice que no puede tener o no tiene derecho a lo que desea, la energía causará que permanezca enfocado en lo que tiene hoy. Hacer nada o permanecer con lo que tiene causará que la liga de hule se vuelva quebradiza y finalmente se rompa sin proporcionar ninguna fuerza en ninguna dirección constructiva. Al visualizar sus logros activa el proceso creativo que le proporciona las ideas necesarias para alcanzar sus metas.

### Evalúe periódicamente

Mantenga un archivo especial con notas, ideas y reportes de progreso sobre sus metas. Periódicamente pase tiempo verificando su progreso, haciendo ajustes, añadiendo nuevas dimensiones y fijando prioridades. Mientras más mantenga la mente en su meta, usted se volverá más interesado, tendrá más motivación y estará más determinado para hacer lo necesario para alcanzarla. Muchos gerentes buscan maneras para permanecer enfocados y motivados. Algunos forman grupos para planear, asisten y participan en grupos de servicio profesional e incluso participan en grupos de oración.